



CHEF DE PROJET

OBJECTIF

Acquérir les connaissances nécessaires pour effectuer un chiffrage et un business plan dans le cadre d'appel d'offres ou de projet.

CONTENU

- Module théorique :
 - Gestion technique du projet ou de l'offre
 - Gestion commerciale du projet ou de l'offre
- Module pratique :
 - Mise en situation avec réponse à appel d'offres

PUBLIC

Cette formation s'adresse à tout public niveau chargé d'affaires.

MOYENS PÉDAGOGIQUES SPÉCIFIQUES

Présentiel et travaux pratiques.
Un support de formation est remis à chaque stagiaire.

ÉVALUATION

Evaluation pratique (cas pratique).

PRÉREQUIS

Maîtrise du français (oral et écrit).

DOCUMENTS DÉLIVRÉS SI RÉUSSITE À L'ÉVALUATION

Attestation de présence et de réussite sans durée de validité (à définir par l'employeur).

NOTA

- Formation intra entreprise sur demande de 4 à 10 stagiaires par session
- Formation pouvant être réalisée dans vos locaux